Technology
Arts Sciences
TH Köln

Die TH Köln zählt zu den innovativsten Hochschulen für Angewandte Wissenschaften. Sie ist Mitglied in der Hochschul-Allianz UAS 7. Wir bieten 21.000 Studierenden sowie 1.000 Wissenschaftler*innen aus dem In- und Ausland ein inspirierendes Lern-, Forschungs- und Arbeitsumfeld in den Ingenieur-, Geistes-, Gesellschafts- und Naturwissenschaften. Die TH Köln gestaltet Soziale Innovation – mit diesem Anspruch begegnen wir den Herausforderungen der Gesellschaft. Unser interdisziplinäres Denken und Handeln, unsere regionalen, nationalen und internationalen Aktivitäten machen uns in vielen Bereichen zur geschätzten Kooperationspartnerin.

Projektmanager*in Bau

Besetzung nächstmöglich | unbefristet | Vollzeit | Hochschulreferat Bau- und Gebäudemanagement | Campus Deutz

Das erwartet Sie

- Projektmanagement bei TH-eigenen Baumaßnahmen inklusive Konzeptentwicklung, Termin- und Kostenplanung, Qualitätsmanagement sowie Koordination externer Planungsbeteiligten
- Vertretung der Nutzer*innen- und Bauherreninteressen, Prüfung von Bauunterlagen sowie Baustellenbegehungen
- Abstimmung und Festlegung der Vorgaben für Nutzer*innen und Betreiber*innen sowie Entwicklung von Bedarfsprofilen
- Sicherstellung der Einhaltung planerischer Ziele, Auflagen und gesetzlicher Vorschriften sowie Koordination der beteiligten TH-Referate und Einrichtungen
- Entwicklung von Zielvorstellungen und strategischen Vorgaben für das langfristige Flächenmanagement der TH Köln sowie Erstellung von Standortanalysen

Das bringen Sie mit

- Hochschulabschluss (Bachelorniveau) im Bereich Architektur, Bauingenieurwesen, Immobilienwirtschaft oder vergleichbar
- Expertise im Bereich Bauwesen
- Fundierte Kenntnisse im Projektmanagement sowie vorzugsweise in der Projektentwicklung
- Grundkenntnisse im Planungs- und Baurecht
- Idealerweise Erfahrung im Nutzer*innenbedarfsmanagement
- Routinierte Anwendung der gängigen MS Office-Programme; Kenntnisse in Projektmanagementsoftware (z.B. MS Project) und CAD-Programmen sind von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Ausgeprägte Kommunikations- und Kooperationskompetenz
- Organisierte und selbstständige Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen

- Vergütung nach EG 12 TV-L
- Flexible Arbeitszeiten und Option zum mobilen Arbeiten nach Absprache
- Familienfreundliche Arbeitsbedingungen und -umfeld
- Arbeitszeitkonto mit der Möglichkeit, ganze Tage freizunehmen
- Vielseitiges Fort- und Weiterbildungsangebot für Ihre individuelle fachliche und persönliche Weiterentwicklung
- Möglichkeiten zur Teilnahme am Hochschulsport und Gesundheitsförderprogrammen
- Hochschulinterne Veranstaltungsangebote (z.B. Betriebsausflug, Lesungen, Sommerfest)
- Gute Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr
- Teilnahme an der zusätzlichen Altersvorsorge der Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL)
- Jahressonderzahlung nach TV-L
- 30 Tage Urlaub

Die TH Köln steht für Chancengleichheit und strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen an. Bewerbungen von Frauen werden daher bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Schwerbehinderte und diesen gleichgestellte Personen werden bei gleicher Eignung ebenso bevorzugt berücksichtigt.

Die Stelle kann grundsätzlich auch in Teilzeit ausgeübt werden.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!
Bewerbungsfrist: 18.08.2026

Ihre Ansprechpartnerin:
Janine Strucken
T: +49 221-8275-5965
E: janine.strucken@th-koeln.de
www.th-koeln.de/stellen
Impressum